

## **CONVOCATÒRIA «IMPULSEM TURISME» DE SUBVENCIONS DEL PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME DE VALÈNCIA**

El Patronat Provincial de Turisme de València és un organisme autònom i un ens instrumental de la Diputació Provincial de València l'objecte del qual és exercir les competències que la legislació atorga a les diputacions provincials en matèria de turisme i assegurar que es presten a la província de València els serveis municipals de turisme. Dins dels seus fins, es troba el d'impulsar el desenvolupament turístic provincial en totes les seues manifestacions.

El Decret 142/2020, de 25 de setembre, del Consell, va regular una línia específica del Fons de Cooperació Municipal per als municipis turístics de la Comunitat Valenciana a fi de compensar la despesa addicional que suporten en la prestació de serveis a població no resident. La Diputació de València destinarà una assignació pressupostària a aquesta línia específica d'ajudes quan l'òrgan competent haja adoptat l'acord.

Sense perjudici de la consideració especial dels municipis turístics, tots tenen competències pròpies en matèria d'informació i promoció de l'activitat turística d'interés i d'àmbit local (article 25.2.h de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i article 33.3.n de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana).

Amb la convocatòria de la línia de subvencions dirigida a entitats locals, el Patronat Provincial de Turisme de València vol participar en garantir que tots els municipis de la província puguen dur a terme les accions d'informació i promoció turística d'interés i àmbit local que tenen atribuïda com a competència pròpia.

Així mateix, el Patronat Provincial de Turisme de València, en compliment dels seus fins d'estudiar, planificar, organitzar, programar, publicitar i executar accions promocionals a nivell internacional, nacional o provincial, llança una altra línia de subvencions dirigida a entitats sense ànim de lucre perquè aquestes duguen a terme accions de promoció turística.

Les dos línies d'accions es desenvolupen en el context de les dificultats, especialment en el sector del turisme, originades per la pandèmia de la Covid-19, i volen representar un impuls a la reactivació de la demanda turística en un escenari en què quede plenament garantida la seguretat dels turistes i els visitants.

Les subvencions que es convoquen són les següents:

### **1. Ajudes a entitats locals**

1.1. Convocatòria de concessió de subvencions a municipis que no tinguen reconeguda la condició de municipi turístic i entitats locals menors per a projectes turístics, accions de promoció turística i mesures destinades a reforçar i garantir la seguretat per als turistes i els visitants davant de la Covid-19.

1.2. Convocatòria de concessió de subvencions a municipis de menys de 30.000 habitants per a la realització o la reposició d'infraestructures en recursos turístics de caràcter natural, paisatgístic, historicoartístic i mediambiental.

1.3. Convocatòria de concessió de subvencions a mancomunitats per a projectes turístics, accions de promoció turística i mesures destinades a reforçar i garantir la seguretat per als turistes i els visitants davant de la Covid-19.

## **2. Ajudes a entitats sense ànim de lucre**

2.1. Convocatòria de concessió de subvencions a associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre per a accions de promoció turística i accions i mesures destinades a reforçar i garantir la seguretat per als turistes i visitants davant de la Covid-19.

2.2. Convocatòria de concessió de subvencions a organitzacions representatives de les empreses del sector turístic de la província de València (associacions, federacions o organitzacions empresarials) en els àmbits de l'allotjament, la restauració, l'hostaleria, els serveis turístics, l'oci i els viatges per a reduir l'impacte de la crisi provocada per la Covid-19.

## **CLÀUSULES GENERALS**

### **1. Bases reguladores**

Les bases generals del procediment de concessió d'aquestes subvencions les constitueixen les disposicions arrelades en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València i els ens que en depenen (OGS), aprovada per acord plenari de 28 de març de 2017 i modificada per l'acord del Ple de 20 de juny de 2017 (publicada en el BOP núm. 174, de 8 d'agost 2017), que, amb caràcter general, tindran la consideració de bases generals, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

La participació en la convocatòria d'alguna d'aquestes subvencions implica l'acceptació dels seus termes i les seues bases reguladores generals, així com el compromís de complir i mantindre les condicions exigides.

### **2. Fi de les subvencions**

El fi és el suport a la creació i la generació de productes turístics en les diverses manifestacions desenvolupades per les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre de la província de València. La concessió d'aquestes subvencions està vinculada a algun dels objectes següents dins de l'àmbit competencial propi de l'administració provincial:

- Suport a la creació i la generació de productes turístics
- Creació, manteniment i millora d'infraestructures i equipaments turístics

El fi concret s'especifica en cada convocatòria.

### **3. Objecte de la subvenció**

L'objecte de cada subvenció està especificat en cada convocatòria.

### **4. Requisits que hauran de reunir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció**

Els beneficiaris hauran de reunir els requisits previstos en cada convocatòria. En la convocatòria en què les entitats locals en general puguen ser beneficiàries, no s'entendran incloses les mancomunitats i les entitats locals menors, excepte en les convocatòries en què es dispose expressament.

### **5. Diari oficial en què es publicarà l'extracte de la convocatòria per conducte de la BDNS**

*Butlletí Oficial de la Província de València*

## **6. Procediment de concessió de la subvenció**

La concessió es fa mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

## **7. Criteris d'atorgament de la subvenció i ponderació dels criteris**

Serán els previstos en cada convocatòria.

## **8. Criteris per a determinar la quantia de la subvenció**

Serán els previstos en cada convocatòria.

## **9. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment de concessió de la subvenció**

La competència per a aprovar la convocatòria i instruir, ordenar i resoldre el procediment, així com per a interpretar els termes de la convocatòria, correspon a la Vicepresidència del Patronat Provincial de Turisme (d'ara endavant, el Patronat), segons el Decret 142/2016, de 4 d'octubre, del President del Patronat, de delegació de competències en la Vicepresidència.

## **10. Procediment**

### **10.1. Sol·licituds**

Les sol·licituds es dirigiran a la Vicepresidència del Patronat i es presentaran en la Seu Electrònica de la Diputació de València ([www.sede.dival.es](http://www.sede.dival.es)), en la Carpeta Ciutadana per a les entitats sense ànim de lucre i en la Carpeta d'Ajuntaments per als ajuntaments i les entitats locals menors i les mancomunitats. L'entitat declararà responsablement que no està incursa en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària previstes en els articles 13 de la LGS i el 6 de l'OGS.

El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

En cas de presentar-se en termini diverses sol·licituds, s'entendrà com a vàlida la presentada en última instància.

Si la sol·licitud d'iniciació no reunira els requisits establits, es requerirà a l'interessat perquè esmene la falta o acompanye els documents preceptius en un termini màxim de deu dies, amb la indicació que, si no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb resolució prèvia, que haurà de dictar-se en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015.

#### **10.1.1 Documents i informació que han d'acompanyar la sol·licitud**

Serán els previstos en cada convocatòria.

#### **10.1.2. Possibilitat de reformulació.**

No s'admet la reformulació.

### **10.2. Instrucció**

La instrucció de la convocatòria correspon al responsable de la gestió i l'administració ordinària del Patronat, qui tramitarà d'ofici les accions que estime necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades i els documents en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució.

### **10.2.1. Preavaluació**

Dins de la fase d'instrucció, s'estableix una subfase de preavaluació, en la qual es verificarà que els sol·licitants es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o que hi concorren les circumstàncies i es compleixen les condicions i els requisits previstos en les bases i la convocatòria per a poder ser beneficiaris.

El responsable de la gestió i l'administració ordinària del Patronat emetrà un informe preceptiu del resultat de la preavaluació.

### **10.2.2. Avaluació**

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en cada convocatòria.

Quan l'òrgan instructor haja preavaluat les sol·licituds, correspondrà a un òrgan col·legiat anomenat *Comissió de Valoració* l'emissió d'un informe en què es concrete el resultat.

### **10.2.3 Comissió de Valoració**

D'acord amb l'article 19 de l'OGS, la Comissió de Valoració estarà integrada pel president, que serà el diputat delegat de Turisme o la persona en qui delegue, un secretari/ària i un mínim d'un vocal, els quals hauran de ser empleats públics al servei de la Diputació de València o del Patronat.

El funcionament es regirà pel que estableix per als òrgans col·legiats el Títol Preliminar, Capítol II, articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

### **10.2.4. Proposta de resolució**

A la vista de l'expedient i l'informe de la Comissió de Valoració, el responsable de la gestió i l'administració ordinària del Patronat formularà la proposta de resolució, que haurà de contindre el resultat de l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establits en les presents bases.

La proposta de resolució també indicarà la relació de sol·licituds que haurien de ser denegades i concedides, amb indicació de l'import en aquest darrer cas.

### **10.2.5. Tràmit d'acceptació**

No caldrà comunicar l'acceptació de la subvenció per part de les entitats proposades com a beneficiàries.

## **11. Termini en què es notificarà la resolució i efectes**

El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment no podrà passar de sis mesos comptats des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Quan haja transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

## **12. Mitjà de notificació o publicació**

Tota la informació relativa a la present convocatòria seguirà el règim de publicitat establert en l'article 18 de la LGS. A aquest efecte, la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions. El Patronat remetrà a la BDNS la informació sobre la convocatòria i la resolució de concessió recaiguda en els termes establits en l'article 20 de la LGS.

La resolució de concessió i la d'aprovació de la justificació es publicaran en el BOP.

A més, la informació general sobre la convocatòria es publicarà en:

<http://www.valenciaturisme.org/patronat/>

### **13. Recursos**

La resolució de concessió posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució, podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant del president del Patronat en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà del dia de la notificació o la publicació; o directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València en el termini de dos mesos comptats també a partir del dia de la notificació o la publicació; tot açò d'acord amb els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i sense perjudici que pugua exercitar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

### **14. Despeses subvencionables**

Les despeses que responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que siguen estrictament necessàries i que es facen en el termini fixat per a la realització de l'activitat.

Hi ha la possibilitat de subcontractació sempre que s'ajuste a les normes de la LGS i la seua normativa de desenvolupament.

D'acord amb l'article 30.4 de la LGS, no són subvencionables les despeses que s'hagen imputat o comptabilitzat per a activitats o projectes diferents a l'objecte d'aquesta subvenció, sense perjudici de les responsabilitats previstes en el títol IV de la LGS o altres d'índole civil, administratiu o penal. De la mateixa manera, l'import d'una factura o un document similar que justifique una despesa de subvenció no podrà aportar-se com a justificació d'una despesa d'una altra subvenció diferent.

Seràn despeses subvencionables les especificades en cada convocatòria d'entre les següents:

- a) Desenvolupament i promoció de productes turístics nous. Es considerarà producte turístic nou el que tinga per fi l'atracció de visitants i no estiga implantat abans de la present convocatòria.
- b) Creació, millora, promoció i comercialització de productes turístics, rutes temàtiques naturals, gastronòmiques o culturals, i organització d'esdeveniments turístics, sempre que estiguen enfocats a la promoció turística i no tinguen un caràcter exclusiu o predominantment esportiu o cultural.
- c) Confecció, edició i publicació de catàlegs, fullets, cartells o altres suports publicitaris, digitals o no, com també accions publicitàries, *mailing* i butlletins d'activitats que formen part d'un programa o d'una campanya de promoció turística.
- d) Campanyes de promoció turística en línia o fora de línia.
- e) Despeses de reportatges fotogràfics i audiovisuals per a la promoció de recursos turístics.
- f) Aplicacions informàtiques que contribuïsqen a una millor gestió de la informació turística.

- g) Disseny, actualització i traducció de pàgines web turístiques i aplicacions per a dispositius mòbils en general. No seran subvencionables les despeses inherents al registre i allotjament d'aquestes pàgines, ni la resta de despeses de manteniment.
- h) Les despeses d'elaboració de projectes per a la creació de productes turístics d'àmbit gastronòmic, cultural o actiu.
- i) Plans o accions encaminades a la gestió turística intel·ligent o el turisme sostenible en el municipi: organització de cursos, seminaris o jornades, projectes d'intel·ligència turística, planificació turística, etc.
- j) Les relacionades amb les accions o mesures destinades a reforçar i garantir la seguretat per a turistes i visitants davant de la Covid-19 en l'ús i el gaudi dels productes turístics i experiències turístiques, com mitjans de protecció personal, senyalística de seguretat, plans de protecció davant de la Covid-19, promoció d'aquests plans, etc.
- k) Despeses generades per visites guiades o rutes teatralitzades organitzades per l'entitat local.
- l) Despeses corrents derivades de l'organització, la promoció i el desenvolupament de fires i mercats, únicament quan disposen de la declaració d'interés turístic corresponent.
- m) Despeses corrents de promoció dels recursos turístics locals fora del terme municipal, com les d'ús del sòl, lloguer de locals, muntatge i desmuntatge d'estands i lloguer de material.
- n) Despeses corresponents a nous elements de senyalització d'oficines o punts d'informació turística gestionats pel municipi o reposició dels que hi ha.
- o) Despeses per subministrament i instal·lació de la senyalització turística posicional dels recursos inclosos en l'objecte de la convocatòria: dinàmica, estàtica i interpretativa, taules panoràmiques o reposició de l'existent.
- p) Despeses per construcció, reposició o condicionament de miradors i observatoris.
- q) Despeses per condicionament de zones de bany de caràcter continental (lavabos, ombralls, escales o rampes d'accés, elements d'aparcament, balises de senyalització, aparcaments de bicicletes i altres similars, passarel·les i elements de senyalització, etc.).

Si, dins de la sol·licitud presentada hi haguera actuacions o partides de despeses no incloses en els apartats anteriors però que contribueixen indubtablement a la promoció turística o a reforçar i garantir la seguretat per als turistes i visitants davant de la Covid-19, aquestes partides s'hi podran incloure a l'efecte del càlcul de la subvenció a adjudicar. Igualment, si dins de la sol·licitud presentada hi haguera actuacions o partides de despeses que, tot i estar incloses en els apartats anteriors, no hi ha cap dubte que no contribueixen a la promoció turística, aquestes partides s'exclouran a l'efecte del càlcul de la subvenció a adjudicar.

Queden expressament excloses com a subvencionables:

- Despeses corrents de funcionament, com lloguers, llum, telèfon, subscripcions a revistes, assegurances i material d'oficina.
- Despeses de personal de l'entitat sol·licitant.
- Despeses de lloguers d'immobilitzats.

- Quotes d'accés a internet, quotes abonades a associacions, butlletins informatius periòdics i altres despeses de caràcter recurrent.
- Assessorament fiscal, laboral, comptable, jurídic o administratiu.
- Quotes de participació en associacions.
- IVA i altres impostos indirectes si són susceptibles de recuperació o compensació.
- Els impostos personals sobre la renda.

### **15. Obligacions de les entitats beneficiàries**

Les entitats beneficiàries estaran sotmeses en tot cas a les obligacions previstes en l'article 14 de la LGS i altres normes legals. Específicament s'assenyala com a obligació dels beneficiaris la de donar l'adequada publicitat a la subvenció en els termes de l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. Així mateix, hauran de complir les següents condicions:

a) Presentar la justificació de les despeses subvencionables en els termes de la convocatòria i amb els requisits dels articles 30 de l'OGS i 30 de la LGS.

b) Les entitats beneficiàries hauran de fer constar en qualsevol acte o acció de difusió del projecte o activitat subvencionada la col·laboració del Patronat de les formes següents:

- Quan la difusió es faça en un suport escrit (tríptics, cartells, catàlegs, llibres, etc.), s'hi inclourà el logotip de la marca València Turisme del Patronat Provincial de Turisme de València en un lloc visible en tot el material gràfic i la publicitat que s'edite.
- Si la difusió és audiovisual o radiofònica, s'anomenarà expressament la col·laboració del Patronat Provincial de Turisme de València en els projectes o activitats publicitades.
- Quan la difusió es faça en pàgines web o xarxes socials, s'hi inclourà el logotip de la marca València Turisme del Patronat Provincial de Turisme de València en un lloc i amb una grandària visibles.

### **16. Termini de justificació del compliment del fi per al qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts**

#### **16.1. Període d'execució de l'activitat**

Des de l'1 de gener fins al 30 de novembre de 2021.

#### **16.2. Termini de justificació**

El darrer dia per a presentar la justificació serà l'1 de desembre de 2021.

### **17. Forma de justificació**

La justificació es farà en els termes previstos en cada convocatòria, mitjançant compte justificatiu simplificat amb el contingut de l'article 28.1.A.1) de la OGS o, en el seu cas, segons l'article 27.4 de la OGS.

### **17.1 Compte justificatiu simplificat**

El compte justificatiu contindrà, com a mínim, la informació següent:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions establides en la concessió de la subvenció amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

La memòria haurà de contindre específicament la documentació o el material gràfic que acredite la publicitat de la col·laboració del Patronat Provincial de Turisme en els termes que estableix l'apartat 15.

- b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat amb identificació del creditor i el document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament.

- c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

- d) En el cas de romanents no aplicats, una carta de pagament del reintegrament i dels interessos derivats d'aquests.

- e) Si el beneficiari no autoritza la Diputació o els ens que en depenen perquè puguin obtenir informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa al compliment de les seues obligacions amb aquestes administracions, haurà d'adjuntar els certificats corresponents emesos per aquests organismes. Aquesta obligació no serà exigible si els certificats presentats amb la sol·licitud estigueren encara vigents en el moment de la justificació.

Sense perjudici d'això anterior, l'òrgan concedent podrà requerir al beneficiari una mostra dels justificants de despesa que permeta obtenir una evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

### **17.2. Justificació de subvencions en atenció a la concurrència d'una determinada situació**

En aquest cas, no caldrà una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a justificar-ne l'existència.

### **17.3. Falta de justificació parcial o total de la subvenció en termini**

La resolució d'aprovació de les justificacions de les subvencions concedides inclourà la declaració de la pèrdua total o parcial del dret al cobrament de les subvencions concedides en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.

L'absència de justificació de tot o part de la subvenció concedida podrà suposar una penalització en convocatòries futures d'un punt per cada mil euros o fracció no justificada.

Com l'absència de justificació podria causar aquesta penalització per als beneficiaris, es preveu la possibilitat de renunciar a la concessió abans del venciment del termini de justificació. En aquest cas, no es penalitzarà per aquesta causa en convocatòries futures.

## **18. Mesures de garantia a constituir a favor de l'òrgan concedent**

No escau.



### **19. Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte i règim de garanties que hauran d'aportar els beneficiaris**

Com que es tracta de subvencions postpagables, no hi ha possibilitat de pagaments anticipats. No escau l'aportació de garanties.

### **20. Circumstàncies que podran donar lloc a la modificació de la resolució a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció**

- Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- Les variacions simples en aspectes o detalls que no hagen sigut objecte de valoració del projecte no requeriran la modificació de la resolució. És suficient la mera comunicació de les variacions al Patronat.

En aquest sentit, no són admissibles:

a) Les modificacions que hagen alterat el resultat obtingut en l'aplicació dels criteris de valoració utilitzats per a la concessió de la subvenció.

b) Les modificacions essencials en el projecte que alteren la naturalesa o els objectius de l'activitat.

Si el projecte consta de diverses activitats independents, només es modificarà la subvenció pel que fa a les activitats afectades per les variacions.

L'apreciació de la concurrència de les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució queda reservada a la Vicepresidència del Patronat, òrgan competent per a resoldre.

### **21. Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos**

Les subvencions regulades en la present convocatòria seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat, tenint en compte que l'import de la subvenció en cap cas no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 19.3 de la LGS.

A aquest efecte, i d'acord amb l'article 14.1. d) de la LGS, una de les obligacions del beneficiari és comunicar al Patronat l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà de fer-se tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de o simultàniament a la justificació de la subvenció atorgada.

### **22. Causes de reintegrament de la subvenció per possibles incompliments**

Són causes de reintegrament de la subvenció les de l'article 37 de la LGS.

### **23. Criteris de graduació dels possibles incompliments**

En cas d'incompliment d'alguna de les obligacions o condicions establides en la convocatòria, la quantitat que finalment hagen de percebre els beneficiaris es reduirà motivadament i proporcionalment al grau d'incompliment.

La falta de presentació de documents justificants de despesa o la presentació sense atendre la forma exigida donarà lloc a la minoració de l'import de la subvenció per la quantia que representen aquests documents.

En particular, si l'entitat beneficiària incompleix l'obligació d'inserir la publicitat del Patronat en els termes previstos en l'apartat 15, es minorarà la quantia de la subvenció considerant la proporció d'accions en què s'ha omés la publicitat en relació a les accions publicitàries totals. Es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció en cas d'incompliment total d'aquesta obligació.

#### **24. Crèdits pressupostaris i import total màxim de les subvencions convocades**

Els previstos en cada convocatòria.

##### **24.1. Redistribució del crèdit pressupostari sobrant**

La redistribució del crèdit pressupostari sobrant s'establirà en els termes previstos en cadascuna de les convocatòries. L'import total concedit no podrà ser superior al previst en la convocatòria en cap cas.

#### **25. Import de finançament propi**

No se n'exigeix.

#### **26. Tractament de les dades de caràcter personal**

Les dades personals facilitades per les entitats sol·licitants seran tractades pel Patronat exclusivament per als fins administratius de tramitació dels expedients i per al compliment de l'interés públic de foment del turisme, que constitueix el fi de les convocatòries. Podran exercitar-se els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals, si escau, dirigint una sol·licitud al Registre de la Diputació Provincial de València (carrer dels Serrans núm. 2, 46003 València) o en la Seu electrònica de la Diputació: <https://www.sede.dival.es>; tot açò sense perjudici de la garantia d'altres drets i del compliment d'obligacions previstos en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.